

Verwaltungs- fachangestellte/r

Fachrichtung allg. innere Verwaltung des Freistaats Bayern und Kommunalverwaltung

Verwaltungsfachangestellte der Fachrichtung Kommunalverwaltung erledigen Büro- und Verwaltungsarbeiten in Behörden und Institutionen der Kommunen. Sie erarbeiten Verwaltungsvorschriften und -entscheidungen, arbeiten an der Umsetzung von Beschlüssen mit, führen Akten und beraten Bürger/innen.



Folgende Fächer werden unterrichtet:

- △ Verwaltungshandeln (Kommunal-, Sicherheits-, Staats-, Sozialrecht)
- △ Verwaltungsbetriebswirtschaftslehre (Privatrecht – BGB)
- △ Rechnungswesen (Kommunales Haushalts- & Kassenwesen)
- △ Textverarbeitung
- △ Personalwesen
- △ Sozialkunde
- △ Englisch
- △ Religion
- △ Sport
- △ Deutsch

Während des Blockunterrichts werden die Auszubildenden in der Regel in Wohnheimen untergebracht z.B. im Haus Hemma, im Don Bosco Zentrum oder im Kolpingshaus.

<http://www.hausemma.de>

<http://www.donbosco-regensburg.de>

<http://www.jugendwohnen-regensburg.de>

Lehrgänge an der Bayerischen Verwaltungsschule

<http://www.bvs.de>

Im Anschluss an die Berufsschule finden 2- bis 3-wöchige Lehrgänge in verschiedenen Bildungszentren der BVS statt.

Lehrgangsorte sind zum Beispiel:

- △ Lauingen
- △ Roding
- △ Neustadt an der Aisch
- △ Holzhausen am Ammersee

4. Praktische Ausbildung

Während der praktischen Ausbildung durchlaufen die Anwärter bei der Stadt Amberg verschiedene Abteilungen, z.B.:

- △ Jugendamt, Sozialamt
- △ Standes- und Friedhofsamt
- △ Organisation, Personalamt
- △ Einwohnermeldeamt, Ausländerbehörde
- △ Amt für Ordnung und Umwelt
- △ Stadthauptkasse, Kämmerei
- △ Baureferat
- △ Jobcenter AM-AS

5. Ausbildungsentgelt

- 1. Ausbildungsjahr: 918,26 €
- 2. Ausbildungsjahr: 968,20 €
- 3. Ausbildungsjahr: 1.014,02 €

Die Ausbildungsvergütung ist tariflich geregelt.

6. Urlaub

jährlich 29 Ausbildungstage

7. Prüfungen

- Zwischenprüfung: März (2. Ausbildungsjahr – nur schriftlich)
- Abschlussprüfung: Mai/Juni (3. Ausbildungsjahr – schriftlich und mündlich)

1. Ausbildungszeit

Ausbildungsbeginn: 1. September
Ausbildungsdauer: drei Jahre
Probezeit: drei Monate

2. Arbeitszeiten

- △ 5-Tage-Woche
- △ wöchentliche Arbeitszeit 39 Stunden

3. Schulische Ausbildung

Berufliches Schulzentrum

Matthäus Runtlinger Regensburg

<http://www.regensburg.de/schulen/bszruntlinger>

An der Berufsschule in Regensburg findet zwei mal im Ausbildungsjahr für jeweils 6 - 7 Wochen Blockunterricht statt.

Nähere Informationen zur Ausbildung bei der Stadt Amberg bekommen Sie bei

Eveline Süß

Stadt Amberg
Personalamt
Rathaus, 1. OG., Zimmer 117
Marktplatz 11 | 92224 Amberg

Tel. 09621/10-1228

E-Mail: Eveline.Suess@Amberg.de



Amberg, Rathaus

www.amberg.de/ausbildung

Stand Januar 2018

Voraussetzungen zur Einstellung

- △ **Schulische Voraussetzung:**
 - ⇒ Mittlere Reife
 - ⇒ gute Noten in Deutsch, Mathematik
bzw. Rechnungswesen, Englisch

- △ **Persönliche Voraussetzungen**
 - ⇒ gute Umgangsformen
 - ⇒ sorgfältige Arbeitsweise
 - ⇒ Teamfähigkeit



- △ **Bewerbungsunterlagen**
 - ⇒ Bewerbungsschreiben
 - ⇒ Lebenslauf
 - ⇒ Angaben zu Praktika
 - ⇒ letztes Jahreszeugnis
 - ⇒ ...



VERWALTUNGS- FACHANGESTELLTE